**Résumés Scrum**

**Anouar Meftah**

**La méthodologie Agile :**

La méthodologie Agile est un processus qui permet à l'équipe de gérer un projet en le décomposant en plusieurs étapes. Elle implique une collaboration constante entre les parties prenantes, une amélioration et une itération continues à chaque étape. Au départ, les clients décrivent comment le produit final sera utilisé et quel problème il résoudra. Cela permet de clarifier les attentes du client auprès de l'équipe de projet. Une fois le travail commencé, les équipes suivent un processus de planification, d'exécution et d'évaluation, qui permet de modifier facilement le livrable final pour mieux répondre aux besoins du client. La collaboration continue est essentielle, tant entre les membres de l'équipe qu'avec les parties prenantes du projet, afin de prendre des décisions éclairées

 Les quatre principales valeurs de la méthodologie Agile sont les suivantes :

* Les individus et leurs interactions, de préférence aux processus et aux outils
* Des solutions opérationnelles, de préférence à une documentation exhaustive
* La collaboration avec les clients, de préférence aux négociations contractuelles
* La réponse au changement, de préférence au respect d’un plan

Définition : L’approche SCRUM est une méthode agile consacrée à la gestion de projet.

Son objectif phare est d’améliorer la productivité des équipes, tout en permettant une optimisation du produit grâce à des feedbacks réguliers du marché.

Méthode SCRUM - Étape 1 : Le Product Backlog

Dans cette phase, le Product Owner rencontre le client et analyse son besoin. Il identifie toutes les fonctionnalités dont le produit devra être composé (les user stories) dans ce qui s’appelle le Product Backlog.

Ce “ cahier des charges “ n’est pas fixé pour toujours, et pourra évoluer en fonction des besoins du client et l'avancement du projet.L’équipe décide de ce qu’elle peut faire et dans quel ordre le faire.

‍

Méthode SCRUM - Étape 2 : Le sprint

‍La méthode SCRUM se caractérise par une répartition de chacune des tâches à faire. L’équipe trie les fonctionnalités et tâches qu’elle répartit dans des Sprint (durée de cycle de deux semaines).

Et pendant ce cycle, l’équipe s’occupera par exemple uniquement de coder une fonctionnalité du produit qu’elle devra livrer à la fin de cette phase.

#### **Le Daily SCRUM : la mêlée quotidienne**

Dans l’optique de respecter la méthode SCRUM, chaque matin, quand l’équipe est au complet on réalise le daily scrum : **une réunion de 5–10 minutes**, qui se fait debout (pour aller plus vite !) où l’on parle de trois choses :

* Ce qu’on a fait hier ?
* Quels problèmes on a rencontrés ?
* Que va-t-on faire aujourd’hui ?